



## COMUNE DI ACQUAVIVA COLLECROCE

Kandželarija jiz Kruč̃a

PROVINCIA DI CAMPOBASSO

Provindža jiz Kambavaša

Piazza Nicola Neri, 1- 86030 Acquaviva Collecroce (Cb)

tel. 0875.970128 - fax 0875970270 – [acquavivacollecroce@tiscali.it](mailto:acquavivacollecroce@tiscali.it)

[comune.acquavivacollecroceb@legalmail.it](mailto:comune.acquavivacollecroceb@legalmail.it)

### **BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO DAL 01/07/2018 AL 31/12/2022**

**CIG : Z732301D41**

#### **ART. 1 - ENTE APPALTANTE:**

Comune di Acquaviva Collecroce (CB)

tel. 0875.970128 - fax 0875970270

pec: [comune.acquavivacollecroceb@legalmail.it](mailto:comune.acquavivacollecroceb@legalmail.it)

#### **ART. 2 - OGGETTO:**

Affidamento servizio di tesoreria comunale, così come disciplinato dal D. Lgs 267/00 e dallo schema di convenzione approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 13 del 05.03.2018, comprendente il complesso delle operazioni inerenti la gestione finanziaria dell’Ente così come specificato dall’art. 209 del D. Lgs. 267/00.

#### **ART. 3 - LUOGO DEL SERVIZIO:**

Comune di Acquaviva Collecroce (CB)

#### **ART. 4 - DURATA DEL SERVIZIO:**

Il servizio ha la durata dal 01.07.2018 (o dal giorno di affidamento del servizio se successivo) al 31.12.2022. La convenzione di Tesoreria potrà essere rinnovata in base alle normative vigenti.

#### **ART. 5 - PROCEDURE E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:**

L’appalto sarà aggiudicato, mediante procedura aperta secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016.

Le modalità di attribuzione dei punteggi sono elencate nel “Disciplinare di gara” e , approvato con Determina del Responsabile del Servizio Finanziario R.G. n. 42 del 13.03.2018.

L’Amministrazione si riserva di procedere all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

L’amministrazione può decidere di non procedere all’aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto, ai sensi dell’art.95 del D.Lgs. n. 50/2016, comma 12.

#### **ART. 6 – REQUISITI DI AMMISSIONE:**

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- siano abilitati a svolgere il Servizio di Tesoreria ai sensi dell’art. 208 D.lgs 267/2000 e successive m.i.;

- siano autorizzati a svolgere l'attività di cui all'art. 10 D.lgs 1.09.1993 n. 385, siano iscritti all'albo di cui all'art. 13 del medesimo ed in possesso dell'autorizzazione di cui all'art. 14 del citato decreto legislativo;
- non si trovino in nessuna delle condizioni previste e disciplinate dall'art. 80, D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

#### **ART. 7 - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE:**

Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno far pervenire A PENA DI ESCLUSIONE a questo Comune, entro e non oltre le ore 14,00 del giorno 04.05.2018 - *termine perentorio*- la documentazione richiesta.

La domanda potrà essere presentata in una delle seguenti modalità:

- trasmissione da casella di posta elettronica certificata all'indirizzo pec: [comune.acquavivacollecroceb@legalmail.it](mailto:comune.acquavivacollecroceb@legalmail.it) (inviata da una casella direttamente ed esclusivamente riconducibile al soggetto partecipante);
- spedizione a mezzo posta raccomandata con avviso di ricevimento, purché spedita entro il termine sopra indicato;
- consegna a mano in busta chiusa direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Acquaviva Collecroce – Piazza Nicola Neri, 1 – 86030 Acquaviva Collecroce (CB) un plico, debitamente sigillato e controfirmato, con l'indicazione del nominativo del concorrente e con la scritta **"ATTENZIONE NON APRIRE - CONTIENE OFFERTA PER IL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PERIODO 01.07.2018 – 31.12.2022"**

La domanda di partecipazione dovrà contenere, a pena di esclusione:

- “ISTANZA DI PARTECIPAZIONE GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE DAL 01.07.2018 AL 31/12/2022” (MODULO A);  
L’istanza deve essere corredata da fotocopia di valido documento d’identità del sottoscrittore.
- “OFFERTA ECONOMICA PER IL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PERIODO DAL 01.07.2018 AL 31.12.2022” MODULO B) –

Il contenuto delle varie buste è definito nel disciplinare di gara

#### **ART. 8 – SVOLGIMENTO DELLA GARA ED AGGIUDICAZIONE:**

La gara si svolgerà in data 09.05.2018 alle ore 12,00 presso l'ufficio Ragioneria del Comune di Acquaviva Collecroce in Piazza Nicola Neri, n. 1 - 86030 ACQUAVIVA COLLECROCE (CB).

La Commissione preposta all'esperimento della gara procede, in seduta pubblica, alla verifica dell'ammissibilità delle offerte pervenute nel modulo A). Tale fase implica l'accertamento circa il rispetto dei termini e delle modalità previste per la presentazione delle offerte, l'esame della documentazione di carattere giuridico amministrativo.

Successivamente a seguire, nella stessa giornata, la commissione procede alla verifica del modulo B) contenente l'Offerta Economica, alla verifica della completezza rispetto a quanto stabilito dalle norme di gara ed alla valutazione finale per l'attribuzione dei relativi punteggi.

Completata la valutazione suddetta, in seduta pubblica viene data lettura dei punteggi ottenuti da ciascun concorrente per gli elementi qualitativi dell'offerta economica, e conseguentemente alla formazione della graduatoria finale di gara.

Il Presidente di gara provvede quindi ad aggiudicare in via provvisoria l'appalto all'offerta con il punteggio complessivo più alto, che sarà risultata economicamente più vantaggiosa.

In caso di pareggio nella valutazione si procederà all'individuazione del vincitore mediante sorteggio.

L'aggiudicazione definitiva dell'appalto sarà disposta con provvedimento del Responsabile del Servizio Finanziario sulla base dei risultati della procedura di pubblico incanto rimessi dalla Commissione di gara.

Alla seduta di gara sarà ammessa la presenza di un Rappresentante Legale o suo delegato per ogni impresa partecipante.

Per tutto quanto non specificatamente stabilito, si fa espresso richiamo alle vigenti norme di legge e regolamentari in materia di appalti pubblici di servizi, nonché alle vigenti disposizioni in materia contrattuale del Comune di Acquaviva Collecroce.

L'Ente si riserva la facoltà di non procedere alla gara o di rinviarne la data dandone comunque informazione in forma scritta ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo. La seduta di gara può essere sospesa o aggiornata ad altra data.

#### **ART. 9 - CAUSE DI ESCLUSIONE:**

Sono cause di esclusione dalla Gara:

- ritardo nella presentazione dell'offerta che risulti pervenuta oltre l'ora o il giorno stabiliti;
- plico non debitamente sigillato;
- mancanza, incompletezza o irregolarità delle dichiarazioni o dei documenti richiesti;
- mancata sottoscrizione dell'istanza di ammissione e contestuale dichiarazione sostitutiva corredata da fotocopia di un documento d'identità del sottoscrittore o dei sottoscrittori;
- mancanza dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara desumibile da quanto dichiarato nella dichiarazione sostitutiva;
- presentazione di offerte in contrasto con le clausole nel bando di gara.

#### **ART. 10 – SUBAPPALTO E CESSIONE CONTRATTO:**

E' vietato cedere o subappaltare anche temporaneamente in tutto od in parte il servizio in oggetto pena la risoluzione automatica del contratto.

#### **ART. 11 – CONSULTAZIONE:**

L'Amministrazione comunale ha adottato con deliberazione del Consiglio Comunale con deliberazione n. 13 del 05.03.2018 lo schema di convenzione per la gestione del servizio di tesoreria che costituisce la prescrizione minima che l'impresa partecipante alla gara deve rispettare ed accettare incondizionatamente.

Il presente bando, il disciplinare di gara, l'istanza di partecipazione (modulo "A"), lo schema di offerta economica (modulo "B") e lo schema di convenzione sono pubblicati sull'albo pretorio e sul sito internet del Comune di Acquaviva Collecroce [www. Comune.acquavivacollecroce.cb.it](http://www.Comune.acquavivacollecroce.cb.it) ove saranno visionabili e scaricabili. Tutta la documentazione è disponibile presso l'Ufficio Ragioneria del Comune di Acquaviva Collecroce nei giorni ed orari di apertura al pubblico.

#### **ART. 12- CAUZIONI:**

Non sono richieste cauzioni.

#### **ART. 13 – FORMA DEL CONTRATTO:**

La convenzione oggetto del presente bando sarà stipulata in forma pubblica amministrativa, a seguito di aggiudicazione definitiva.

L'Amministrazione comunale procederà alla consegna del servizio alla data di inizio prevista per l'affidamento 01/07/2018 anche nelle more della stipulazione del contratto e l'aggiudicatario sarà tenuto a darvi esecuzione.

Tutte le spese contrattuali (bollo, diritti, spese di registrazione, ecc) sono a carico dell'aggiudicatario.

**ART. 14 – TUTELA DATI PERSONALI:**

La raccolta dei dati personali richiesti ha l'esclusiva finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio di tesoreria.

L'Ente opererà secondo quanto previsto dal D. Lgs. 196/03.

Agli interessati sono riconosciuti i diritti indicati dal D. Lgs. 196/03. Il titolare del trattamento è la stazione appaltante.

**ART. 15- RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:**

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Irene Papiccio Responsabile del Servizio Finanziario.

Telefono: 0875-970128

Fax: 0875-970270

E-mail: [cacquavivacollecroce@tiscali.it](mailto:cacquavivacollecroce@tiscali.it)

PEC: [comune.acquavivacollecroceb@legalmail.it](mailto:comune.acquavivacollecroceb@legalmail.it)

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO FINANZIARIO  
Dott.ssa Irene Papiccio